

## Kunde anlegen

1. Auf <https://velti.easybill.de/login> mit den entsprechenden Zugangsdaten einloggen. Falls kein persönlicher Account vorhanden, bitte folgenden nutzen:

[thomas.mannsky@drwolfconsulting.de](mailto:thomas.mannsky@drwolfconsulting.de)  
DWC2019!!

2. Unter dem Reiter „Kunden“ auf „Kunden anlegen“ klicken



3. Alle wichtigen Informationen zum Kunden hier eintragen

The screenshot shows the 'Kunde anlegen' form. The form is divided into two main sections. The left section contains the following fields: 'Kundennummer:' with a checked 'Automatisch vergeben' checkbox and a text input containing '10004'; a 'Persönlich / Vertraulich' checkbox; 'Firma:' with a text input containing 'Mustermann GmbH'; 'Anrede:' with a dropdown menu set to 'Firma'; 'Titel:' with an empty text input; 'Vorname:' with a text input containing 'Max'; 'Nachname:' with a text input containing 'Mustermann'; 'Zusatz 1:' and 'Zusatz 2:' with empty text inputs; 'Straße/Hausnummer:' with a text input containing 'Musterstraße 4'; 'Postleitzahl:' with a text input containing '12345'; 'Ort:' with a text input containing 'Musterort'; 'Land:' with a dropdown menu set to 'Deutschland'; 'Postfach:' with an empty text input; 'Postleitzahl:' with an empty text input; 'Ort:' with an empty text input; 'Land:' with a dropdown menu; and 'Mitarbeiter:' with a dropdown menu set to 'Ich (Thomas Mannsky)'. The right section is a sidebar titled 'Anschritt' with a list of options: 'Lieferanschrift', 'Kontaktdaten', 'Ansprechpartner' (circled in red), 'Kundengruppe', 'Steuerrechtliche Stammdaten', 'Rabattkonditionen', 'Zahlungskonditionen', 'Sonstige Informationen', and 'Dokumentennummern'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Speichern' (circled in red) and 'Schließen'.

- Kundennummer von Thomas Mannsky holen und eintragen
- Nach dem „Speichern“ können einzelne Ansprechpartner unter dem Reiter „Ansprechpartner“ festgelegt werden
- In der rechten Sidebar können weitere Informationen zum Kunden hinzugefügt werden